



**UNIVERSIDAD DEL  
ATLÁNTICO MEDIO**

**GUÍA DOCENTE**

**PRÁCTICAS EN EMPRESA**

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN SISTEMAS INTEGRADOS DE  
GESTIÓN QHSE**

**MODALIDAD VIRTUAL**

**CURSO ACADÉMICO 2023-2024**

# ÍNDICE

RESUMEN .....	3
DATOS DEL PROFESORADO .....	3
REQUISITOS PREVIOS .....	3
COMPETENCIAS .....	4
RESULTADOS DE APRENDIZAJE .....	6
CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA .....	7
METODOLOGÍA .....	7
ACTIVIDADES FORMATIVAS .....	8
EVALUACIÓN .....	8
BIBLIOGRAFÍA .....	9

## RESUMEN

<b>Centro</b>	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas		
<b>Titulación</b>	Máster Universitario en Sistemas Integrados de Gestión QHSE		
<b>Asignatura</b>	Prácticas en empresa	<b>Código</b>	F1C3M03008
<b>Carácter</b>	Obligatorio		
<b>Curso</b>	1º		
<b>Semestre</b>	2º		
<b>Créditos ECTS</b>	6		
<b>Lengua de impartición</b>	Castellano		
<b>Curso académico</b>	2022-2023		

## DATOS DEL PROFESORADO

<b>Responsable de Asignatura</b>	Ana María Galindo San Valentín
<b>Correo electrónico</b>	anamaria.galindo@pdi.atlanticomedio.es
<b>Teléfono</b>	828.019.019
<b>Tutorías</b>	<p>Consultar horario de tutorías en el campus virtual.</p> <p>El horario de atención al estudiante se publicará al inicio de curso en el Campus Virtual. En caso de incompatibilidad con las franjas horarias establecidas pueden ponerse en contacto a través del <i>mail</i> para concertar una tutoría fuera de este horario.</p> <p>Se ruega que se solicite la tutoría a través del Campus Virtual o a través del correo electrónico.</p>

## REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos.

## COMPETENCIAS

---

### Competencias básicas:

#### CB6

Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.

#### CB7

Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.

#### CB8

Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.

#### CB9

Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

#### CB10

Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

### Competencias generales:

#### CG01

Desarrollar y mantener una estructura documentada de los sistemas de gestión, que asegure la permanente actualización, distribución, registro y buen uso de los documentos tanto internos como externos, utilizando las fuentes y cauces adecuados y desarrollando una cultura tecnológica mediante la utilización de aplicaciones de las TICs.

**CG02**

Establecer procedimientos con controles operacionales que recojan los criterios y directrices a seguir para asegurar que las actividades no se desvían de la política, los objetivos y metas establecidos, asegurando la plena satisfacción de todas las partes interesadas.

**CG03**

Ser capaz de integrar sistemas de gestión, aprovechando sus sinergias, estableciendo objetivos alineados, permitiendo tener una visión global de los sistemas y facilitando la toma de decisiones, con el fin último de aumentar su eficacia y rentabilidad.

**CG04**

Ser capaz de participar en los procesos de auditoría de los sistemas de gestión, evaluando el aseguramiento del cumplimiento de los requisitos, así como el logro de los objetivos especificados y los resultados de los compromisos adquiridos por las organizaciones.

**Competencias transversales:**

**CT01**

Capacidad de los estudiantes para fundamentar sus planteamientos en una deontología profesional que incorpore el respeto por el medio ambiente, la seguridad y salud de los trabajadores, y la confidencialidad e integridad de la información.

**CT02**

Conocer y utilizar con habilidad los mecanismos básicos de uso de la comunicación bidireccional entre profesores, alumnos, foros, etc.

**CT03**

Utilizar las herramientas para buscar, analizar y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento.

**CT04**

Investigar y comunicar los resultados de la investigación en el lenguaje apropiado.

### **CT05**

Innovar y aplicar la flexibilidad necesaria en entornos nuevos de aprendizaje como es la enseñanza online.

### **Competencias específicas:**

#### **CE01**

Analizar y saber interpretar la Estructura de Alto Nivel (HSL), común a todas las normas ISO, que facilita la integración de sistemas de gestión, estableciendo una estructura organizativa, definiendo las funciones y responsabilidades que aseguren la disponibilidad de recursos y su adecuado funcionamiento.

#### **CE14**

Buscar evidencias y evaluarlas frente a la respectiva norma de referencia para mostrar las deficiencias o incumplimientos en el funcionamiento de los sistemas.

## **RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

---

Cuando el estudiante supere esta asignatura será capaz de:

- Integrarse en el equipo humano de una empresa o institución para adquirir destrezas que favorezcan la posterior salida al mercado laboral.
- Aplicar las distintas técnicas estudiadas y adquiridas a lo largo del máster, en un terreno real de trabajo.
- Acercarse al sector profesional, en relación con los estudios, permitiendo dotar al alumno del suficiente conocimiento del mismo para facilitarle la cultura del autoempleo y emprendimiento.
- Crear una red de contactos con profesionales en activo del sector de la organización de eventos.
- Aplicar las habilidades adquiridas durante el Máster en situaciones reales.

## CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

---

Los contenidos conciernen a todos los conocimientos teóricos y metodológicos adquiridos durante el programa Máster. Las tareas para desarrollar por el estudiante durante las prácticas en la empresa serán fijadas por el Tutor y se adaptarán a las peculiaridades propias de cada centro.

## METODOLOGÍA

---

Las metodologías de enseñanza-aprendizaje utilizadas en este Máster Universitario están basadas en el Desarrollo de Competencias a través del modelo de formación a distancia que utiliza Internet como herramienta de aprendizaje, junto con un apoyo tutorial permanente.

Las actividades formativas y metodologías docentes en el caso de las prácticas en empresa son las siguientes:

Actividades Formativas	Finalidad / Descripción de la Actividad	Metodologías Docentes
Prácticas en empresa	<p>Realización de las tareas vinculadas a un proyecto real en una empresa, asociaciones empresariales y otro tipo de instituciones públicas o privadas a través de una plataforma 2.0 que permite la comunicación de todos los agentes implicados, relativo a las materias del Máster y supervisadas por un Tutor académico y un tutor empresarial, para la adquisición de competencias a través del contacto del estudiante con la realidad donde debe aplicar sus conocimientos.</p> <p>Para su realización existirá un convenio de colaboración con la Fundación Universidad-Empresa, que es licenciataria en exclusiva para toda España de un programa de prácticas virtuales.</p>	<p>Prácticas asistenciales virtuales. Tutorías y seguimiento mediante atención personalizada virtual.</p>

<b>Actividades Formativas</b>	<b>Finalidad / Descripción de la Actividad</b>	<b>Metodologías Docentes</b>
Memoria de Prácticas en Empresa	Elaboración de una memoria descriptiva que contendrá, como mínimo, la presentación de la empresa y las actividades realizadas durante las prácticas.	
Tutorías individuales y grupales	Relación personalizada para el seguimiento, orientación, apoyo y resolución de consultas por parte del Equipo Docente para uno o varios alumnos, mediante correo electrónico y reuniones virtuales tipo chat y/o videoconferencia.	Tutorías y seguimiento mediante atención personalizada virtual.

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

<b>Actividad Formativa</b>	<b>Horas</b>	<b>Presencialidad</b>
Prácticas en Empresa	127	0
Memoria de Prácticas en Empresa	15	0
Tutorías individuales y grupales	8	0

## EVALUACIÓN

### Criterios de evaluación

<b>Actividad</b>	<b>% Calificación Final</b>
Prácticas en Empresa	75%
Memoria de Prácticas en Empresa	25%

### Sistemas de evaluación

Sistema de Evaluación	Modo de calificación	% Sobre Nota Final
Evaluación del desarrollo de las Prácticas realizadas a través de la supervisión del tutor: El Tutor de la empresa, realizará una evaluación del alumno teniendo en cuenta sus actitudes y capacidades, así como el aprovechamiento de las prácticas.	Nota de 0 a 10	75 %
Evaluación de la Memoria Descriptiva de las Prácticas elaborada por el alumno: Se evaluará la memoria de prácticas, que deberá contener como mínimo los siguientes apartados: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de la empresa.</li> <li>• Actividades realizadas.</li> <li>• Valoración del aprendizaje conseguido.</li> </ul>	Nota de 0 a 10	25 %
TOTAL	100%	

### Criterios de calificación

De acuerdo con el Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, el sistema de calificaciones se expresará en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa:

- 0 a 4.9 - Suspenso
- 5.0 a 6.9 - Aprobado
- 7.0 a 8.9 - Notable
- 9.0 a 10 – Sobresaliente

### BIBLIOGRAFÍA

No aplica.